

**Zamawiający:
Gmina Godów
ul. 1 Maja 53
44-340 Godów**

tel. 48 32 47-65-065, fax 48 32 47-65-100

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2013/2014 na terenie Gminy Godów

*Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od równowartości kwoty
określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.*

1. Zamawiający :

Gmina Godów z siedzibą w 44-340 Godów ul. 1 Maja 53
tel. 48 32 47 65 065, fax. 48 32 47 65 100 wew. 38
e-mail : gmina@godow.pl
izabela.kowol@godow.pl
barbara.banko@godow.pl
NIP-647-17-04-413

2. Informacje o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 2.1 Oferta wraz z załącznikami – pisemnie.
- 2.2 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.
- 2.3 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faxu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych na terenie gminy Godów w sołectwach : Godów, Gołkowice, Skrbeńsko, Skrzyszów, Łaziska, Krostoszowice, Podbucze obejmujące w szczególności przygotowanie, gromadzenie oraz przechowywanie materiałów do usuwania śliskości na drogach, usuwanie śniegu z dróg, usuwanie oblodzeń z dróg oraz posypywanie dróg. Po zakończeniu sezonu zimowego należy uprzątnąć kruszywa z dróg oraz poboczy.

Do posypywania dróg należy używać wyłącznie kruszywo naturalne o uziarnieniu od 2 mm do 4 mm oraz sól drogową dostarczoną przez zamawiającego.

Nie dopuszcza się stosowania odpadów skały płonnej lub przepalonej.

Szacunkowe zestawienie ilości godzin dla poszczególnych części zamówienia:

Nazwa zadania	Szacunkowa ilość godzin ciągnika z pługiem	Szacunkowa ilość godzin pracy ciągnika z piaskarką	Cena jednostka brutto zł/godz.	Wartość w zł brutto
Część 1 - Godów	57	44		
Część 2 - Gołkowice	129	76		
Część 3 - Skrbeńsko	37	25		
Część 4 - Skrzyszów	137	102		
Część 5 - Łaziska	65	37		

Część 6 - Krostoszowice	68	72		
Część 7 - Podbucze	12	11		

Zamówienie zostało podzielone na 7 części :

- część 1 – Godów**
- część 2 – Gołkowice**
- część 3 – Skrbeńsko**
- część 4 – Skrzyszów**
- część 5 – Łaziska**
- część 6 – Krostoszowice**
- część 7 – Podbucze,**

Rodzaje i warunki stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach określa Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 230 poz. 1960)

Odśnieżanie dróg należy rozpocząć bez wezwania ze strony Zamawiającego z chwilą wystąpienia opadów śniegu lub zjawisk, które mogą powodować gołoledź czy inne utrudnienia ruchu. Praca powinna być wykonana tak, aby zachować stałą przejezdność dróg.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

- 90620000-9 Usługi odśnieżania
- 90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń
- 90610000-6 Usługi sprzątnięcia i zmiatania ulic

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia :

Okres realizacji umowy do 30 kwietnia 2014 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu :

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków :

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące :

6.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie :

- a) oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki zawarte w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.2 Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w szczególności :

Dysponowanie co najmniej następującym sprzętem : 1 ciągnik z napędem na dwie osie z pługiem przednim, 1 ciągnik z napędem na jedną oś, 2 piaskarki, 1 przyczepa, 1 koparkoładowarka.

Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie :

- a) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych

wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane tj. od dnia 20 lutego 2013 r., wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług oraz wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Powyższy warunek należy spełnić dla każdej części osobno.

II. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie :

- a) oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w punkcie 6 siwz, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda się dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” w oparciu o załączone do oferty oświadczenia i dokumenty potwierdzające ich spełnianie określone w punkcie 7.

7. Oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu :

7.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- a) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki zawarte w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

7.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- a) oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

W stosunku do osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej dokument, o którym mowa w punkcie 7.2 b nie jest wymagany.

Inne dokumenty składające się na ofertę przetargową :

7.3 Wypełniony druk „oferta”, stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7.4 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zawarte na formularzu „oferty przetargowej” – załącznik nr 2.

7.5 Pełnomocnictwo względnie dokument z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wskazujące sposób i zakres umocowania wykonawców.

Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą.

- 8.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 7.2b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 8.2 Dokumenty, o których mowa w punkcie 8.1a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 8.3 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 7.2b zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 8.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

9 Podwykonawcy

Zgodnie z art. 36 ust. 4 należy wskazać w załączniku nr 2 do siwz jaką część zamówienia wykonawca powierzy podwykonawcom. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą zamawiającego wyrażoną na piśmie. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez podwykonawców.

10 Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania :

- 10.1 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w punkcie 6.I winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.
- 10.2 Warunki określone w punkcie 6.II powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
- 10.3 Oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów.
- 10.4 Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 10.5 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.6 Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

10.7 Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców składających wspólną ofertę.

11 Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami :

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację pisemnie za pomocą faxu lub poczty elektronicznej

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby :

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia :
Zbigniew Prucnal, pokój nr 21, tel. 48 32 47 65 065 wew. 28
Tadeusz Spień, pokój nr 22, tel. 48 32 47 65 065 wew. 23
- w sprawach formalnych :
Izabela Grabiec Kowol, pokój nr 19, tel. 48 32 47 65 065 wew. 33
e-mail : izabela.kowol@godow.pl, gmina@godow.pl
Barbara Banko, pokój nr 19, tel. 48 32 47 65 065 wew. 33
e-mail : barbara.banko@godow.pl

12. Zmiany SIWZ

Zmiany treści SIWZ - W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający przekaże do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmiany w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację o zmianie na stronie internetowej.

Wyjaśnienie treści SIWZ - Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

13. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

15. Opis sposobu przygotowywania oferty :

15.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15.2 Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.

- 15.3 Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
- 15.4 W Formularzu Ofertowym wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „jw.” i równoważnych).
- 15.5 Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503).
- 15.6 Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać ilość stron w ”Formularzu Oferty”.
- 15.7 Oferta powinna zawierać wszystkie prawidłowo wypełnione i podpisane załączniki oraz wszystkie wymagane dokumenty.
- 15.8 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 15.9 Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność odpisu z oryginałem.
- 15.10 Zaleca się aby dokumenty tworzące ofertę były zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).
- 15.11 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 15.12 Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:
Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)
Zamawiający : Gmina Godów
Oferta na : „Zimowe utrzymanie dróg – część”
Nie otwierać przed 04 października 2013 r. godz. 10³⁰
- 15.13 Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert, określonym w punkcie 16, zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 15.14 Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w punkcie 16. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z powyższymi zasadami złożenia oferty, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

16 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – **Biuro Obsługi Klienta** w terminie do dnia **04 października 2013 r. do godziny 10⁰⁰**. Oferty będą otwierane w dniu **04 października 2013 r. o godz. 10³⁰** na sali posiedzeń w siedzibie zamawiającego.

17 Ceny ofertowe – sposób obliczania ceny oferty :

17.1 Wykonawca określi cenę oferty brutto tj. cenę ofertową, która stanowi iloczyn szacunkowej liczby godzin, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

- 17.2 W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, którego zakres określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić także wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego i zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania zamówienia.
- 17.3 W całkowitej cenie ofertowej przedkładanej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
- 17.4 Formą przyjętego wynagrodzenia za wykonane usługi będzie **wynagrodzenie kosztorysowe**, podlegające rozliczeniu zgodnie z zawartą umową.
- 17.5 Podstawą wystawienia faktury VAT za wykonanie usługi będzie potwierdzona przez sołtysa danego sołectwa oraz przedstawiciela zamawiającego karta drogowa potwierdzająca czas wykonywania usługi.
- 17.6 Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą, że kwoty podane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 17.7 Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu Oferty ceny (brutto) za wykonanie zamówienia oraz zastosowaną stawkę podatku VAT.
- 17.8 Cena oferty musi być wyrażona w PLN.
- 17.9 Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie.
- 17.10 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

18 Kryteria oceny ofert

Kryterium oceny oferty będzie cena – 100%

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły :

$(C_n / C_{of.bad.} \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów,}$

gdzie :

C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych

$C_{of.bad.}$ – cena oferty badanej nieodrzuconej

100 – wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium

19. Informacje o zawarciu umowy

Z wykonawcą który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane, jak dla całej specyfikacji, zgodnie treścią z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 23. ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców występujących wspólnie zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowę regulującą współpracę tych wykonawców oraz pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu.

Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

W celu podpisania umowy wykonawca, który nie prowadzi działalności gospodarczej musi

złożyć oświadczenie o uzyskiwanych dochodach (powyżej minimalnego wynagrodzenia/poniżej minimalnego wynagrodzenia) w celu należytego odprowadzania składek ZUS.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Określenie warunków dokonania zmiany umowy:

Zamawiający przewiduje zmianę umowy w przypadku :

- a) Zaistnienia nowych okoliczności, niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, uzasadniających zmiany terminów realizacji zamówienia.
- b) Wstrzymania przez Zamawiającego wykonywania usług.
- c) Zaistnienia siły wyższej mającej wpływ na realizację umowy, (za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia).
- d) Gdy ilość godzin faktycznie wykonanych usług będzie mniejsza lub większa od ilości godzin przyjętych szacunkowo. W takim przypadku wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych, przedstawionych w formularzu ofertowym.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące wykonawcy :

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki Izby.

23. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - 7 części :

- część 1 – Godów**
- część 2 – Gołkowice**
- część 3 – Skrbeńsko**
- część 4 – Skrzyszów**
- część 5 – Łaziska**
- część 6 – Krostoszowice**
- część 7 - Podbucze**

24. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

25. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 30% wartości zamówienia podstawowego.

26. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

27. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną, faxem, pisemnie:

e-mail : izabela.kowol@godow.pl
 barbara.banko@godow.pl
 gmina@godow.pl
fax: 48 32 47 65 065 wew. 35

pisemnie: Urząd Gminy Godów, ul. 1 Maja 53, 44-340 Godów

28. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w PLN.

29. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

30. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki do specyfikacji :

1. Wzór umowy.
2. Oferta przetargowa.
3. Wykaz sprzętu.

Godów dnia 16 września 2013 r

UMOWA Nr

Zawarta dnia w Godowie,
pomiędzy :

Gminą Godów, z siedzibą w 44-340 Godów ul. 1 Maja 53
reprezentowaną przez :

1. Wójt Gminy – **mgr inż. Mariusz Adameczyk**
zwanym, dalej zamawiającym

a :,
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą :,
reprezentowanym przez :

a.

zwanym dalej wykonawcą,
na podstawie dokonanego przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w przetargu nieograniczonym, ogłoszonym na portalu internetowym UZP, tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej zamawiającego www.godow.bip.net.pl

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest **prowadzenie akcji zima w roku 2013/2014 na terenie gminy Godów w sołectwie część nr obejmujące w szczególności przygotowanie, gromadzenie oraz przechowywanie materiałów do usuwania śliskości na drogach, usuwanie śniegu z dróg, usuwanie oblodzeń z dróg oraz posypywanie dróg. Po zakończeniu sezonu zimowego należy uprzątnąć kruszywa z dróg oraz poboczy. Do posypywania dróg należy używać wyłącznie kruszywo naturalne o uziarnieniu od 2 mm do 4 mm oraz sól drogową dostarczoną przez zamawiającego. Nie dopuszcza się stosowania odpadów skały płonnej lub przepalonej.**

§ 2

Obowiązki stron

1. Obowiązki zamawiającego :

- 1.1 Wskazanie granic terenu wykonywania usługi w terminie do 5 dni po podpisaniu umowy.
- 1.2 Zapewnienie wykonawcy soli do posypywania dróg.

2. Obowiązki wykonawcy :

- 2.1 Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z warunkami wykonania usług i odbiorów.
- 2.2 Przystąpienie do odśnieżania niezwłocznie po ustaniu opadów śniegu lub w ich trakcie w przypadku występowania ciągłych opadów, zawiei i zamieci śnieżnych.
- 2.3 Wykonawca zobowiązuje się odśnieżać przy pomocy zestawu ciągnika z pługiem oraz posypywać drogi gminne przy pomocy zestawu ciągnika z rozrzutnikiem w sołectwie podanym w § 1.
- 2.4 Wykonawca jest zobowiązany zapewnić kruszywo naturalne do posypywania dróg we własnym zakresie.
- 2.5 Wykonawca zobowiązuje się do posypywania dróg wyłącznie następującymi materiałami :

- kruszywo naturalne o uziarnieniu od 2 mm do 4 mm,
- sól drogowa dostarczona przez zamawiającego.

2.6 Wykonawca zobowiązuje się prowadzić zimowe utrzymanie w razie potrzeby w godzinach nocnych.

2.7 Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w pełnej gotowości i sprawności technicznej sprzętu przez cały czas trwania umowy. Remontu sprzętu dokonuje Wykonawca na swój koszt.

2.8 W przypadku awarii sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sprzętu zastępczego o zbliżonych parametrach technicznych.

2.9 Przed zakończeniem sezonu 2013/2014 należy uprzątnąć rozsypane kruszywa z dróg gminnych oraz poboczy podczas „akcji zima”.

2.10 Współpraca ze służbami zamawiającego.

2.11 Koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców.

2.12 Przestrzeganie przepisów BHP.

§ 3

Terminy wykonania

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy **do 30 kwietnia 2014 r.**

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie kosztorysowe** w wysokości _ . _ _ _ . _ _ _ , _ _ złotych (*słownie złotych:*). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie złotych.

w tym cena jednostkowa:

- ciągnik z pługiem :

cena brutto za 1 godzinę pracy : zł.

podatek VAT w wysokości :%, tj. zł.

- ciągnik z piaskarką wraz z materiałem

cena brutto za 1 godzinę pracy : zł.

podatek VAT w wysokości :%, tj. zł.

2. Wynagrodzenie płatne będzie ze środków budżetu gminy :

Dz. 600	Transport i łączność
Rozdz. 60016	Drogi publiczne gminne
§ 4300	zakup usług pozostałych

3. Rozliczenie wykonanych prac będzie odbywać się na podstawie kart drogowych podpisanych przez sołtysa danego sołectwa oraz potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego.

4. Wszystkie szkody wyrządzone wskutek niewłaściwej pracy sprzętu przy prowadzeniu akcji zima Wykonawca zobowiązuje się pokryć we własnym zakresie.

§ 5

Warunki płatności

1. Rozliczanie wykonanych usług będzie się odbywało na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur.
2. Faktury należy przedkładać w okresach miesięcznych za wykonane usługi, do 10 dnia następnego miesiąca.
3. Zapłata będzie następowała w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego faktury wraz z podpisanymi przez sołtysa kartami drogowymi.
4. Ostateczne wystawienie faktur powinno nastąpić do **30 kwietnia 2014 roku**.
5. Rozliczenie końcowe przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego pod względem czystości tych dróg.
6. W przypadku gdy ZUS po zakończeniu niniejszej umowy dokona domiaru składek tytułu ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego z niniejszej umowy, w związku z nieprawidłowym oświadczeniem wykonawcy, a wykonawca podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego w wysokości nie przekraczającej sumy składek odprowadzanych z tytułu minimalnego wynagrodzenia za pracę wykonawcy, to wykonawca zobowiązuje się zwrócić zamawiającemu naliczony domiar składek wraz z należnymi odsetkami.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy usług :
.....
2. Zakres usług taki jak:wykonany zostanie przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy tych podwykonawców.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.
5. Odpowiedzialność wykonawcy i podwykonawców ma charakter solidarny.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą przed jej podpisaniem. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego, przy czym zgoda ta nie zwalnia Wykonawcy z żadnego zobowiązania ani odpowiedzialności wynikających z umowy.
7. Umowa wykonawcy z podwykonawcą powinna zawierać zapis zobowiązujący podwykonawcę do powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez wykonawcę zapłaty za usługi zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot umowy, w terminie 3 dni od daty wpływu należności na rachunek podwykonawcy.
8. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od odpowiedzialności za wady wykonawcy wobec Zamawiającego.
9. Zlecenie robót podwykonawcom bez wiedzy i zgody Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
11. Jeśli ujawniono roszczenia podwykonawców do wykonawcy, które nie zostały zaspokojone w terminie przewidzianym do dokonania odbioru końcowego, to wówczas Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę na zaspokojenie roszczeń podwykonawców i

wypłaci w niezbędnym zakresie wynagrodzenie podwykonawcom, co stanowić będzie tytuł do obniżenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego o ile zostanie stwierdzone, że po 30 kwietnia 2014 r. na drogach lub poboczach dróg gminnych w sołectwie zalega kruszywo, które zostało rozsypane w celu ułatwienia przejazdu w zimie.
3. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach :

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy :
 - 1.1 w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 1.2 w przypadku udokumentowanego rażącego nie wywiązywania się przez Wykonawcę z warunków umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 1.3 zostanie ogłoszona upadłość firmy wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 1.4 zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 1.5 wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 1.6 wykonawca przerwał wykonywanie usługi i przerwa ta trwa dłużej niż jeden tydzień - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli :
 - 2.1 zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

- 2.2 zamawiający zawiadomi wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za wykonanie i rozliczenie usługi :
- 1.1 wykonawca :
- 1.2 zamawiający :
2. Wykonawca we własnym zakresie powierza wykonanie usług podwykonawcom, za działania których bierze pełną odpowiedzialność. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami. Odpowiedzialność wykonawcy i podwykonawców ma charakter solidarny.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności z wynagrodzenia Wykonawcy lub innego roszczenia Wykonawcy o charakterze pieniężnym przysługującego wobec Zamawiającego chyba, że Zamawiający inaczej postanowi. Zgoda na przelew (cesję) wierzytelności może być uzależniona od spełnienia dodatkowych warunków, określonych przez Zamawiającego w odrębnym piśmie.
5. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby zamawiającego.
6. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
7. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy, trzy dla zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Data

OFERTA PRZETARGOWA

Ofertę przetargową składa :

Nazwa wykonawcy (wykonawców)

.....

adres :

tel./fax e-mail :

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **zimowe utrzymanie dróg gminnych** składam/my ofertę przetargową **na część nr****na terenie sołectwa :**

oferujemy wykonanie usługi związanej z zimowym utrzymanie dróg:

Nazwa zadania	Część
Szacunkowa ilość godzin ciągnika z pługiem (zgodna z punktem 4 siwz)	
Szacunkowa ilość godzin pracy ciągnika z piaskarką (zgodna z punktem 4 siwz)	
Cena jednostkowa brutto zł/ godz.	
Wartość w zł brutto	

Cena ofertowa PLN

słownie złotych:

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości %

Powyższe szacunkowe ilości godzin (zgodnie z punktem 4 siwz) służą wyłącznie do wyliczenia ceny oferty. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie wynagrodzeniem kosztorysowym za faktycznie przepracowane godziny, według cen jednostkowych podanych powyżej.

- Oświadczamy, że będziemy wykonywać usługę do r.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy z otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu /jako partner konsorcjum zarządzanego przez*
Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
7. Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
8. Oświadczamy, że spełniamy warunki zawarte w art. 22. ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Oświadczamy, że należymy / nie należymy* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.
11. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących czynności zamówienia**
 - a)
 - b)
 - c)

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku gdy Wykonawca nie powierza czynności podwykonawcy należy wykreślić punkt

.....
*Podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu oferenta*

.....

 (nazwa i adres Wykonawcy)

(nazwa i adres Zamawiającego)

.....
 (miejsowość i data)

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
 DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUG W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Zimowe utrzymanie dróg gminnych” – część nr w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przedstawiam(my), wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych w celu realizacji zamówienia :

Lp.	Nazwa oraz opis posiadanego sprzętu	Informacja o podstawie do dysponowania sprzętem

.....
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....
 (podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

*jeżeli wymagana jest reprezentacja łączna