

Nr sprawy: FZ-ZP.271.1.4.2016

**Zamawiający:
Gmina Godów
ul. 1 Maja 53
44-340 Godów**

tel. (32) 47-65-065, fax (32) 47-65-100

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

„Remont cząstkowy dróg gminnych”

*Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od równowartości kwoty
określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.*

Godów, dnia 29 stycznia 2016 r.

1. Zamawiający :

Gmina Godów z siedzibą w 44-340 Godów ul. 1 Maja 53
tel. +48 32 47 65 065, fax. +48 32 47 65 100 wew. 38 lub wew.35
e-mail : gmina@godow.pl,
barbara.banko@godow.pl
NIP-647-17-04-413

2. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 2.1 Oferta wraz z załącznikami – pisemnie.
- 2.2 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.
- 2.3 W ramach niniejszego postępowania zamawiający ma zamiar porozumiewać się z wykonawcą przede wszystkim za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, wykonawca jest zobowiązany do wpisania w formularzu oferty nr faksu lub adresu e-mail.
- 2.4 Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby :
 - a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia :
 - Zbigniew Prucnal, pokój nr 21, tel. 32 47 65 065 wew. 28.
 - Marcin Fros, pokój nr 24, tel. 32 47 65 065 wew.19
 - b) w sprawach formalnych :
 - Barbara Banko, pokój nr 19, tel. 32 47 65 065 wew. 33
 - e-mail : barbara.banko@godow.pl, gmina@godow.pl
- 2.5 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, bądź pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania faksu, bądź wiadomości e-mail.

3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznych wraz z regulacją pionową urządzeń podziemnych – kratek ściekowych i włączów kanałowych na drogach gminnych na terenie Gminy Godów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera przedmiar robót, szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, załącznik – ubytki w drogach.

Wszystkie zastosowane i potrzebne do wykonania zadania materiały muszą być w pierwszym gatunku i posiadać odpowiednie i wymagane atesty oraz aprobaty techniczne dopuszczające je do stosowania w budownictwie.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

przedmiot główny:

45233142-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia :

do 20.05.2016r. - Wykonawca może zaproponować skrócony termin realizacji przedmiotu zamówienia w zał. nr 2 do siwz punkt 1b, zgodnie z punktem 17 siwz).

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki :

6.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie :

a) oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki zawarte w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.2 Posiadają wiedzę i doświadczenie w szczególności:

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz prawidłowo ukończył co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na wykonaniu remontu nawierzchni bitumicznych o wartości co najmniej 50.000 PLN brutto

Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie :

wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W wykazie – doświadczenie wykonawcy (zał. nr 3) należy wykazać spełnienie warunku określonego w punkcie 6.2 siwz.

Dowodem na spełnienie tego warunku jest poświadczenie lub inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów na spełnienie tego warunku.

6.3 Dysponują odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w szczególności :

Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobą/ami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. posiadającą/yymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej (lub odpowiadające im ważne

uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów)

Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie :

- a) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z zał. nr 4 do siwz,
- b) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – zgodnie z zał. nr 4 do siwz.

W wykazie osób (zał. nr 4) należy wykazać spełnienie warunku określonego w punkcie 6.3 siwz.

II. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie :

1. Oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnej lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający swoje zasoby.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w punkcie 6 siwz, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda się dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” w oparciu o załączone do oferty oświadczenia i dokumenty potwierdzające ich spełnianie określone w punkcie 7.

7 Oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

7.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- a) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki zawarte w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonej.
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

7.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- a) oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do

rejestr lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Inne dokumenty składające się na ofertę przetargową:

- 7.3 wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 7.4 kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót
- 7.5 lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z punktem 10 zał. nr 2 do siwz.
- 7.6 pełnomocnictwo względnie dokument z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wykazujące sposób i zakres umocowania wykonawców.
Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

Wszystkie w/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8 Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą.

- 8.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 7.2b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.2 Dokumenty, o których mowa w punkcie 8.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 8.3 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
- 8.4 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, zamawiający może zwrócić się właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- 8.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.

9. Podwykonawcy

- 9.1 Zgodnie z art. 36a ustawy Pzp wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 9.2 Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawców musi wyraźnie w ofercie wskazać jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio punkt 11 załącznika nr 2 – formularz oferty.
- 9.3 Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę następujących kluczowych części zamówienia:
- 9.4 Zastrzeżenie zawarte w pkt. 9.3 nie jest skuteczne w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

10 Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania :

- 10.1 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w punkcie 6.I winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.
- 10.2 Warunki określone w punkcie 6.II powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
- 10.3 Oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów.
- 10.4 Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 10.5 Jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.6 Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego. Umowa „konsorcjum” musi być zgodna z zapisami Kodeksu cywilnego i obejmować zarówno okres realizacji zamówienia jak również okres gwarancji i rękojmi.
- 10.7 Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców składających wspólną ofertę.
- 10.8 Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

11 Zmiany SIWZ

Zmiany treści SIWZ - W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację

Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający przekaze do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmiany w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację o zmianie na stronie internetowej.

Wyjaśnienie treści SIWZ - Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

12 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

14. Opis sposobu przygotowywania oferty :

- 14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2 Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały, zgodnie z wymaganiami siwz.
- 14.3 Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
- 14.4 W Formularzu Ofertowym wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „jw.” i równoważnych).
- 14.5 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
Nie złożenie przez Wykonawcę zastrzeżenia oraz niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie skutkowało odtajnieniem informacji.
- 14.6 Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać ilość stron w "Formularzu Oferty".
- 14.7 Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i powinna zawierać wszystkie prawidłowo wypełnione i podpisane załączniki oraz wszystkie wymagane dokumenty.
- 14.8 Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, bindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).
- 14.9 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu.

- 14.10 Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Urząd Gminy Godów

Oferta na :

„Remont cząstkowy dróg gminnych”

Nie otwierać przed 24 lutego 2016 r. godz. 10.30.

- 14.11 Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert, określonym w punkcie 15, zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 14.12 Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w punkcie 15. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z powyższymi zasadami złożenia oferty, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 14.13 Zaleca się aby Wykonawcy przed złożeniem oferty, dokonali wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, celem zapoznania się z warunkami realizacji prac oraz uzyskania wszelkich dodatkowych i niezbędnych informacji, koniecznych do sporządzenia wyceny i przygotowania organizacji prac.

15 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – *Biuro Obsługi Klienta* w terminie do dnia **24 lutego 2016r. do godziny 10⁰⁰**. Oferty będą otwierane w dniu **24 lutego 2016r. o godz. 10³⁰** na sali posiedzeń w siedzibie zamawiającego.

16 Ceny ofertowe – sposób obliczania ceny oferty

- 16.1 W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, którego zakres określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarze robót oraz zestawieniu ubytków w drogach. W cenie oferty należy uwzględnić także wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego i zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania zamówienia, w tym wszelkie nadzory, które winny być zlecone zgodnie z uzgodnieniami branżowymi, koszt organizacji placu budowy, koszt organizacji zaplecza wraz z mediami, koszty niezbędne do rozpoczęcia robót, koszty odszkodowań itp.
- 16.2 Podana w formularzu ofertowym **cena stanowi cenę kosztorysową** za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 16.3 Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą, że kwoty podane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 16.4 Wykonawca ma obowiązek podać w Formularzu Oferty cenę (brutto) za wykonanie zamówienia oraz zastosowaną stawkę podatku VAT.
- 16.5 Tam gdzie w przedmiarze robót oraz specyfikacji technicznej zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ. Nazwy własne

materiałów i nazw producentów użyte w siwz i w załącznikach do siwz należy rozumieć jako definicje standardów oraz określenie minimalnych oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia, a nie jako ostateczne rozwiązania. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych o cechach nie gorszych niż wyszczególnione w dokumentacji projektowej i siwz. Oznacza to, że Wykonawca może użyć do realizacji zamówienia materiałów i urządzeń innych producentów, ale o cechach równoważnych lub nie gorszych niż określone przez Zamawiającego w siwz.

16.6 Cena oferty musi być wyrażona w PLN.

16.7 Kosztorys ofertowy należy wykonać **metodą uproszczoną (wzór kosztorysu - załącznik nr 8 do siwz):**

16.7.1 zakres robót, który jest podstawą określenia ceny musi być zgodny z zakresem robót określonym w przedmiarze robót, stanowiącym zał. 5 do siwz.

16.7.2 cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, wynikające wprost z przedmiarów robót, jak również następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ,

16.7.3 nie dopuszcza się stosowania opustów (zarówno wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty),

16.8 W cenach jednostkowych i całkowitej cenie ofertowej przedkładanych przez wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

16.9 Cena całkowita i ceny jednostkowe podane przez wykonawcę nie będą podczas wykonywania umowy podlegały waloryzacji.

16.10 Ceny jednostkowe robót wykonawca określi na podstawie kalkulacji własnej lub danych rynkowych. Ceny jednostkowe odnoszące się do poszczególnych pozycji przedmiarów robót muszą obejmować całość procesu technologicznego i wszystkich następujących po sobie faz operacyjnych, niezbędnych dla zapewnienia kompletności i odpowiedniej jakości wykonania robót opisanych w tych pozycjach. W szczególności, w cenach jednostkowych podanych dla poszczególnych pozycji przedmiaru robót, Wykonawca powinien uwzględnić konieczność wykonania robót tymczasowych i prac towarzyszących oraz wykonywania wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych, jeżeli prace takie nie zostały wymienione w przedmiarach robót, a są niezbędne dla prawidłowego wykonania robót.

16.11 Formą przyjętego wynagrodzenia za wykonane roboty będzie **wynagrodzenie kosztorysowe**, podlegające rozliczeniu wg obmiarów wykonanych robót.

16.12 Wykonawca sporządzając ofertę nie może samodzielnie dokonywać zmian w stosunku do zamieszczonych w siwz przedmiarach robót. Wszelkie niezgodności czy też sprzeczności pomiędzy przedmiarami robót, a pozostałymi dokumentami składającymi się na opis przedmiotu zamówienia, tj. projekty budowlano-wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiot zamówienia, powinny być korygowane przez Zamawiającego w trybie udzielania wyjaśnień na zapytania Wykonawców do treści siwz.

16.13 Cena ofertowa przedmiotu zamówienia musi obejmować całkowity koszt netto, podatek VAT i całkowity koszt brutto. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.14 Jeżeli złożona została oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

Ponadto zgodnie z art. 93 ust. 1c ustawy Pzp w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 4 ww. ustawy, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

17 Kryteria oceny ofert

Kryterium	Waga
Cena	98 %
Termin realizacji	2 %

Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert według poniższych zasad:

- cena – 98 %

- termin realizacji – 2 %

I. Kryterium - cena:

Ocena punktowa poszczególnych cen dokonana będzie wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena najniższa oferty nieodrzuconej}}{\text{cena oferty badanej nieodrzuconej}} \times 100 \times 98\%$$

II. Kryterium: termin realizacji

Ocena punktowa dla tego kryterium będzie dokonana wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Liczba punktów przyznanych badanej ofercie*}}{2 \text{ (max. liczba punktów w kryterium)}} \times 100 \times 2\%$$

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie: do 20.05.2016r. (wykonawca może zaproponować skrócony termin realizacji przedmiotu zamówienia w zał. nr 2 do siwz punkt 1b, zgodnie z poniższą tabelą).

*

	Termin realizacji	Ilość punktów
1	Za zaoferowanie terminu realizacji zamówienia do 20 maja 2016r. (maximum dopuszczone przez Zamawiającego)	0
2	Za zaoferowanie terminu realizacji zamówienia do 13 maja 2016r.	1
3	Za zaoferowanie terminu realizacji zamówienia do 06 maja 2016r.	2

Spośród ofert, które nie zostały odrzucone Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, tj. taką której bilans kryterium ceny i kryterium termin realizacji uzyska największą ilość punktów.

18 Informacje o zawarciu umowy :

Z wykonawcą który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane, jak dla całej specyfikacji, zgodnie treścią z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przed zawarciem umowy wykonawca jest zobowiązany do złożenia zamawiającemu:

1. kserokopii uprawnień osób podanych w ofercie przetargowej odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi.

Zgodnie z art. 23. ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców występujących wspólnie zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowę regulującą współpracę tych wykonawców oraz pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu.

Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

19 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

19.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 19.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem .na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Jastrzębie Zdrój Nr 27 8470 0001 2001 0020 4899 0007.
- 19.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 19.5 Część zabezpieczenia określonego we wzorze umowy zostanie zatrzymana na okres rękojmi i udzielonej przez wykonawcę gwarancji jakości.
- 19.6 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 19.7 Jeżeli Wykonawca składa zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej, to musi ona zawierać klauzulę, że gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna, gwarant nie bada stosunku prawnego łączącego Zamawiającego i Wykonawcę, zaś sama gwarancja nie zawiera dodatkowych warunków formalnych, które beneficjent jest zobowiązany spełnić dodatkowo (np. do wezwania do wypłaty sumy gwarancyjnej należy dołączyć oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał przedmiot objęty umową; wezwanie do zapłaty kar umownych itd.). Nadto gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa nie może zawierać klauzuli identyfikacyjnej, tj. wymogu, aby podpisy osób umocowanych do działania w imieniu Zamawiającego/beneficjenta były potwierdzone przez bank prowadzący jego rachunek bankowy.

20 Określenie warunków dokonania zmiany umowy:

- 20.1 Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od stron, uniemożliwiających terminowe wykonanie umowy, a w tym:
- a) opóźnień w przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy w terminie określonym w umowie,
 - b) zawieszenia przez Zamawiającego wykonania robót z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) działania siły wyższej, mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - d) wstrzymania przez Zamawiającego bądź inne uprawnione jednostki wykonywania robót, o ile wstrzymanie to nie jest spowodowane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 20.2 We wszystkich przypadkach określonych w punkcie 1, termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania występujących okoliczności.
- 20.3 Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie:
- a. ustawowej zamiany stawki podatku VAT zamawiający dopuszcza zmianę umowy w tym zakresie,

- b. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
 - c. zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, żądanymi przez Zamawiającego.
- 20.4 Zamawiający dopuszcza zmianę robót/materiałów przewidzianych w specyfikacji technicznej pod warunkiem, że:
- a. w przypadku robót - roboty te nie spowodują wykroczenia poza przedmiot zamówienia, a jedynie nastąpi np. zmiana sposobu wykonania jakiegoś elementu robót bez zwiększania parametrów inwestycji i nie wykraczając poza ilość materiałów określonych w dokumentacji technicznej;
 - b. w przypadku materiałów - użyte do realizacji przedmiotu zamówienia inne równoważne materiały spełniają warunki określone w specyfikacjach technicznych.
- 20.5 Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy, w tym również podwykonawcy, który zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w specyfikacji wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w punkcie 6.3 specyfikacji.
21. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące wykonawcy :**
W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki Izby.
22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
23. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
24. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
25. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
26. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną e-mail :
barbara.banko@godow.pl, gmina@godow.pl.
27. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w PLN.
28. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
29. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki do specyfikacji :

1. Wzór umowy.
2. Oferta przetargowa.
3. Doświadczenie wykonawcy.
4. Wykaz osób/podmiotów.
5. Przedmiar robót.
6. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
7. Spis ubytków z natury.
8. Wzór kosztorysu

Osoba odpowiedzialna za sprawę: Banko Barbara

Miejsce urzędowania: biuro nr 19 (na piętrze), tel.: 32 476 50 65 wew. 33

Data

OFERTA PRZETARGOWA

Ofertę przetargową składa :

Nazwa wykonawcy (wykonawców)

.....

adres :

miejsowość i kod pocztowy

.....

ulica i numer domu :

.....

województwo :

.....

tel./fax e-mail :

.....

NIP -

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „Remont cząstkowy dróg gminnych”

1. My niżej podpisani oferujemy wykonanie robót budowlanych na następujących zasadach:

a) cena brutto za całość robót : zł.

(słownie : zł.)

cena netto za całość robót : zł.

(słownie : zł.)

podatek VAT w wysokości: **23%**, tj. zł.

(słownie : zł.

b) oświadczamy, że roboty wykonamy w terminie:

do (należy wypełnić zgodnie z punktem 17 siwz)

c) na powyższe roboty udzielamy gwarancji jakości 12 miesięcy na dostarczone i wbudowane urządzenia oraz materiały udzielamy gwarancji 12 miesięcy.

d) warunki płatności zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – we wzorze umowy.

2. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu /jako partner konsorcjum zarządzanego przez *

Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

3. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy z otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w

pełni je akceptujemy oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Oświadczamy, że nie znajdujemy się w sytuacji wykluczającej nas z uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne w rozumieniu art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.
9. Oświadczamy, że spełniamy warunki zawarte w art. 22. ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Oświadczamy, że należymy / nie należymy* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.
11. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia**

wykonanie

12. Informuję, że wybór niniejszej oferty **będzie / nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
13. W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego należy podać:
 - nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:
 - wartość tych towarów lub usług bez kwoty podatku

* niewłaściwe skreślić

** w przypadku gdy Wykonawca nie powierza czynności podwykonawcy należy wykreślić punkt 11.

.....
*Podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu oferenta*

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Remont cząstkowy dróg gminnych” w imieniu Wykonawcy przedstawiam(my), wykaz robót o zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie :

Rodzaj wykonanych robót (opis robót)	Całkowita wartość robót brutto	Miejsce wykonania	Data wykonania (data rozpoczęcia i zakończenia)
1	2	3	5

Podpis
(osoba lub osoby upoważnione do podpisywania w imieniu wykonawcy)

Data:

.....

 (nazwa i adres Wykonawcy)

.....

 (nazwa i adres Zamawiającego)

.....
 (miejsowość i data)

**WYKAZ OSÓB/PODMIOTÓW
 PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Remont cząstkowy dróg gminnych” w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przedstawiam(my), wykaz osób/podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia :

Lp.	Imię i nazwisko osoby	kwalifikacje zawodowe : nr i nazwę uprawnień lub zaświadczenia, specjalność organ wydający, data wydania	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia (objętego niniejszym zamówieniem)	Doświadczenie i wykształcenie	*Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą

*Dysponowanie osobami może mieć charakter pośredni lub bezpośredni.
 Charakter bezpośredni: gdy wykonawcę i tę osobę łączy bezpośredni stosunek prawny.
 Charakter pośredni: gdy osoba ta jest osobą pozostającą w stosunku prawnym z innym podmiotem, który to udostępnia ją wykonawcy.

.....
 (podpis osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczenie

Oświadczam, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....
 (miejsowość i data)

.....
 (podpis osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)